



NEW ZEALAND
IMMIGRATION

நியூசிலாந்தில் அகதி
மற்றும் பாதுகாப்பு
அந்தஸ்து
உரிமைகோரல்

மார்ச் 2021



MINISTRY OF BUSINESS,
INNOVATION & EMPLOYMENT
HĪKINA WHAKATUTUKI

New Zealand Government

நியூசிலாந்தில், அகதி அல்லது பாதுகாக்கப்பட்ட நபர் அந்தஸ்துக்கான
உரிமைகோரல்கள் தீர்மானிக்கப்படும் செயல்முறைக்கான
வழிகாட்டியே இந்தக் கையேடாகும்.

உள்ளடக்கம்

அறிமுகம்.....	5
அகதி மற்றும் பாதுகாப்பு உரிமைகோரலின் செயல்முறை வரைபடம் மற்றும் காலவரிசை	6
1. 'ஒரு அகதி' மற்றும் 'ஒரு பாதுகாக்கப்பட்ட நபர்' என்றால் என்ன?	7
2. தீர்மானித்தலின் செயல்முறை.....	7
2.1 பிரதிநிதித்துவம்.....	8
சட்ட உதவி.....	8
மேலும் தகவலுக்கு:.....	8
2.2 உங்கள் கோரிக்கையைத் தாக்கல் செய்தல்.....	9
துணை ஆவணங்கள்	9
உங்கள் தொடர்பு விவரங்கள்	9
கடிதத்தொடர்பு	9
உங்களுக்கு ஒரு பிரதிநிதி இல்லை என்றால்	9
2.3 அகதி அந்தஸ்துத் தொகுதியில் (RSU)	10
1. ஒரு எழுத்துமூல அறிக்கையைச் சமர்ப்பித்தல்.....	10
2. நேர்காணல்.....	10
பிரதிநிதி.....	11
மொழிபெயர்ந்துரைப்பாளர்.....	11
உயிரிய அளவியல்.....	11
ஆதரவு நபர்.....	12
நேர்காணலில் கலந்துகொள்ளாதல்.....	12
உங்கள் நேர்காணலில் உங்களால் கலந்து கொள்ள முடியாவிட்டால் என்ன செய்வது.....	12
நேர்காணல் நாளன்று உங்கள் உடல்நிலை சரியில்லாமல் இருந்தால் என்ன செய்வது.....	12
3. அறிக்கை மற்றும் பதில்	12
4. தீர்மானம்.....	13
2.4 தீர்மானம்.....	13
நீங்கள் ஒரு அகதி அல்லது பாதுகாக்கப்பட்ட நபராக அங்கீகரிக்கப்பட்டால்.....	13
நீங்கள் ஒரு அகதி அல்லது பாதுகாக்கப்பட்ட நபராக அங்கீகரிக்கப்படாவிட்டால்.....	13
உங்கள் மேல்முறையீடு வெற்றிகரமாக இருந்தால்	14
உங்கள் மேல்முறையீடு தோல்வியடைந்தால்.....	14
2.5 கூடுதல் தகவல்.....	14
நீங்கள் இனி உரிமைகோர விரும்பவில்லை என்றால் என்ன செய்வது?	14
அகதி அல்லது பாதுகாப்பு அந்தஸ்தை இரத்து செய்தல் மற்றும் நிறுத்துதல்.....	14

2.6 அடுத்தபடியான அகதி மற்றும் பாதுகாப்பு உரிமைகோரல்கள்	15
3. உரிமைகோருபவர்களின் உரிமைகள் மற்றும் பொறுப்புகள்.....	15
3.1 உங்கள் உரிமைகள்	15
3.2 உங்கள் பொறுப்புகள்	16
3.3 பின்னூட்டக் கருத்து	16
தீர்மானித்தலின் செயல்முறைக்கான காலவரையறைகள்	17
உங்கள் முக்கிய திகதிகளைக் குறிப்பெடுத்துக்கொள்ளுங்கள்.....	17
சொற்களஞ்சியம்.....	18
தொடர்புகள்	19

அறிமுகம்

இந்த வழிகாட்டியானது, நியூசிலாந்தின் அகதி மற்றும் பாதுகாப்பு உரிமைகோரல் செயல்முறை, அத்துடன் உங்கள் உரிமைகள் மற்றும் பொறுப்புகள் பற்றிய தகவல்களை வழங்குகிறது.

நியூசிலாந்தில் அகதி மற்றும் பாதுகாக்கப்பட்ட நபரின் அந்தஸ்தை எதிர்பார்க்கும் ஒரு நபர், "உரிமைகோருபவர்" (புகலிடம் கோருபவர் என்றும் அறியப்படுகிறார்) என்று அழைக்கப்படுகிறார். அங்கீகாரத்தை நாடுவது என்பது "உரிமைகோரல்" என்று அழைக்கப்படுகிறது.

நியூசிலாந்தில், குடிவரவுச் சட்டம் 2009 (சட்டம்) எனும் விதிமுறைக்கு இணங்க, உரிமைகோரல்கள் தீர்மானிக்கப்படுகின்றன. இந்தச் சட்டத்தின் நோக்கங்களில் ஒன்று, 1951-ஆம் ஆண்டின் 'அகதிகளின் நிலை' ("அகதிகள் மாநாடு"), 1984-ஆம் ஆண்டின் 'சித்திரவதை, மற்றும் பிற கொடுமை, மனிதாபிமானமற்ற அல்லது இழிவான நடத்தை அல்லது தண்டனைக்கு எதிரான மாநாடு' ("CAT"), அல்லது 1966-ஆம் ஆண்டின் 'குடிசார் மற்றும் அரசியல் உரிமைகள் தொடர்பான சர்வதேச உடன்படிக்கை' ("ICCPR") ஆகியவற்றின் கீழ், நியூசிலாந்து தனது கடமைகளைப் பூர்த்தி செய்கிறதா என்பதை உறுதிப்படுத்துவதாகும்.

வணிகம், புதுமையாக்கம், மற்றும் வேலைவாய்ப்பு அமைச்சகத்தில், நியூசிலாந்தின் குடிவரவின் ஒரு பகுதியாக இருக்கும், அகதிகள் அந்தஸ்து தொகுதியிலுள்ள ("RSU"), அகதி மற்றும் பாதுகாப்பு அதிகாரி ("RPO") ஒருவர், உங்கள் கோரிக்கை தொடர்பாக முதலில் முடிவெடுப்பார் ("தீர்மானிப்பார்").

உங்கள் உரிமைகோரல் தீர்மானிக்கப்படும்போது, உங்களை நியூசிலாந்திலிருந்து நாடு கடத்த முடியாது.

நீங்கள் ஒரு அகதி அல்லது பாதுகாக்கப்பட்ட நபராக அங்கீகரிக்கப்பட்டால், நீங்கள் நியூசிலாந்தில் தங்க அனுமதிக்கப்படுவீர்கள். மேலும், நீங்கள் ஒரு நிரந்தர வதிவிட விசாவிற்கு விண்ணப்பிக்கலாம். நீங்கள் ஒரு அகதி அல்லது பாதுகாக்கப்பட்ட நபராக அங்கீகரிக்கப்படாவிட்டால், நீங்கள் நியூசிலாந்தை விட்டு வெளியேற வேண்டும்.

சட்டத்தின் பிரிவு 151-ன் படி, உரிமைகோருபவராகிய உங்கள் அடையாளம் மற்றும் உங்கள் உரிமைகோரலின் விவரங்கள், இரகசியமானவை. உங்கள் உரிமைகோரலின் போது நீங்கள் வழங்கும் தகவல்கள், நியூசிலாந்து அரசு மற்றும் அகதிகளுக்கான ஐக்கிய நாடுகளின் உயர் ஆணையாளர் (UNHCR)¹ ஆகியோரிடையில் இரகசியமாகப் பேணப்படும். ஆனால், சட்டப்பூர்வ நோக்கங்களுக்காக தேவையான இடங்களில் மற்றவர்களுக்கு வெளியிடப்படலாம். உங்கள் உரிமைகோரலை RSU விசாரிக்கலாம், மற்றும் இந்த நோக்கத்திற்காக அல்லது குற்றங்களை விசாரிப்பது போன்ற பிற காரணங்களுக்காக சில தகவல்களை அது வெளியிடலாம். உங்களது அல்லது வேறு நபரின் பாதுகாப்பு ஆபத்தில் இருக்கும் என்பதற்கான தீவிர சாத்தியம் இல்லாவிட்டால் மட்டுமே தகவல் வெளியிடப்படும்.

¹ UNCHR-ன் பன்னாட்டு பிரதிநிதித்துவ அலுவலகம், கான்பெராவில் அமைந்துள்ளது.

1. 'ஒரு அகதி' மற்றும் 'ஒரு பாதுகாக்கப்பட்ட நபர்' என்றால் என்ன?

'அகதி' அல்லது 'பாதுகாக்கப்பட்ட நபர்' என்ற அந்தஸ்து, ஒரு சட்டபூர்வமான அந்தஸ்து ஆகும்.

ஒரு அகதி என்பவர், 1967-ஆம் ஆண்டு நெறிமுறையால் திருத்தியமைக்கப்பட்ட, 'அகதிகள் மாநாட்டின் பிரிவு 1A'-ல் வழங்கப்பட்டுள்ள அகதி -யின் வரையறையைப் பூர்த்தி செய்யும் ஒரு நபர் ஆவார். இதன் பொருளறிய, இறுதியில் பட்டியலிடப்பட்டுள்ள சொற்களஞ்சியத்தைக் காண்க.

நியூசிலாந்திலிருந்து ஒரு நபரை நாடுகடத்தும் செயல், CAT அல்லது ICCPR-ன் 6-வது மற்றும் 7-வது பிரிவுகளை அத்துமீறாமாயின், அந்த நபர் ஒரு பாதுகாக்கப்பட்ட நபர் ஆவார்.

ஒரு அகதி என்பவர் பின்வருவனவற்றை உள்ளடக்கிய ஒரு நபர்:

- அவர் தனது சொந்த நாட்டிற்கு அல்லது வழமையான குடியிருப்புக்கு வெளியே இருப்பவர்
- அந்த நாட்டிற்குத் திரும்பினால், தீங்கிழைக்கப்படுவதற்கான உண்மையான சாத்தியத்தை எதிர்கொள்கிறார், மற்றும் அவர் எதிர்கொள்ளும் தீங்கு தீவிரமானது
- அவ்வாறான தீவிர தீங்கு ஏற்படும் அபாயமானது, அந்த நபருடைய தனிநபர் அடையாளம், அல்லது அவரது நம்பிக்கை போன்ற காரணங்களால் ஏற்படுகிறது. அக்காரணங்கள், இனம் (அல்லது இனக்குழு), மதம், அரசியல் கருத்து, தேசியம் அல்லது ஒரு குறிப்பிட்ட சமூகக் குழுவின் உறுப்பினராக இருத்தல் (குடும்ப நிலை, பாலினம் அல்லது

2. தீர்மானித்தலின் செயல்முறை

நியூசிலாந்தில், உங்கள் கோரிக்கையை செயலாக்குவதில் ஈடுபட்டுள்ள அதிகாரிகள் பின்வருமாறு:

- வணிகம், புதுமையாக்கம், மற்றும் வேலைவாய்ப்பு அமைச்சகத்தில் (MBIE), நியூசிலாந்தின் குடிவரவின் (INZ) ஒரு பகுதியாக இருக்கும், அகதி அந்தஸ்துத் தொகுதி (RSU), மற்றும்
- நீதி அமைச்சின் ஒரு பகுதியாக இருக்கும், குடிவரவு மற்றும் பாதுகாப்புத் தீர்ப்பாயம் (தீர்ப்பாயம்).

RSU, உங்கள் கோரிக்கையை ஒரு 'அகதி மற்றும் பாதுகாப்பு' அதிகாரிக்கு (RPO) ஒதுக்கும். அவர் ஒரு முடிவை எடுப்பார், இது "தீர்மானம்" என்று அழைக்கப்படுகிறது. உங்கள் உரிமைகோரல்

பாலியல் நோக்குநிலை, அல்லது அடையாளம் போன்றவை) போன்றனவாக இருக்கலாம்.

- அவருக்கு நியூசிலாந்தில் பாதுகாப்புத் தேவை மற்றும் அவர் அதற்குத் தகுதியானவர்.

ஒரு நபர், ஒரு போர்க்குற்றம், அல்லது மனிதகுலத்திற்கு எதிரான குற்றம், அல்லது கடுமையான அரசியல் சாராத குற்றம் போன்ற குற்றங்களைச் செய்துள்ளார் என்று கருதுவதற்குத் தீவிர காரணங்கள் இருந்தால், அகதி மாநாட்டின் பிரிவு 1F-ன் கீழ், அந்த நபர் அகதி அந்தஸ்திலிருந்து விலக்கப்படலாம்.

பின்வருவன பொருந்தும் ஒருவரே பாதுகாக்கப்பட்ட நபர் ஆவார்:

- நியூசிலாந்திலிருந்து நாடுகடத்தப்பட்டால், அவர் சித்திரவதைக்கு உள்ளாகும், தன்னிச்சையான வாழ்க்கையை இழக்கும், அல்லது கொடூரமாக நடாத்தப்படும் அபாயத்தில் இருப்பார் என்று நம்புவதற்கு கணிசமான காரணங்கள் உள்ளன.
- கொடூரமாக நடாத்தப்படுதல் என்பது, குடிவரவுச் சட்டம் 2009-ல், கொடூரமான முறையில், மனிதாபிமானமற்ற வகையில், அல்லது இழிவாக நடாத்தப்படுதல் அல்லது தண்டனைக்கு உள்ளாக்கப்படுதல் என்று வரையறுக்கப்பட்டுள்ளது.²

ஒரு நபரால், தனது நாட்டின் அல்லது மூன்றாம் நாடொன்றின் அதிகாரிகளிடமிருந்து திறம்பட பாதுகாப்பைப் பெற முடிந்தால், அந்த நபரை பாதுகாக்கவேண்டிய கடமை நியூசிலாந்திற்கு இல்லை.

நிராகரிக்கப்பட்டால், அந்த முடிவு தொடர்பாக தீர்ப்பாயத்தில் மேல்முறையீடு செய்ய உங்களுக்குப் பொதுவாக உரிமை உண்டு.

உரிமைகோரவேண்டுமாயின், நீங்கள் உண்மையில் நியூசிலாந்தில் இருக்கவேண்டும்.

பின்வரும் சந்தர்ப்பங்களில், உரிமைகோருவதற்கான நோக்கத்தை நீங்கள் சமிக்ஞை செய்யலாம்:

- நீங்கள் நியூசிலாந்தை வந்தடையும்போது (எடுத்துக்காட்டாக, விமான நிலையம் அல்லது துறைமுகத்தில், ஒரு குடிவரவு அல்லது சுங்க அதிகாரியிடம்)
- உங்கள் வருகைக்குப் பின்னர், ஒரு MBIE அல்லது INZ ஊழியரிடம் அல்லது ஒரு

² பிரிவு 131(6).

காவல்துறை அதிகாரியிடம் நீங்கள் ஒரு உரிமைகோரலை விடுக்க விரும்புகிறீர்கள் என்று தெரிவிப்பதன் மூலம்.

உரிமைகோரும் எண்ணத்தை நீங்கள் சமிக்ஞை செய்தால், நீங்கள் ஒரு கோரிக்கையை முன்வைத்ததாகக் கருதப்படுகிறீர்கள். மேலும், 20 வேலை நாட்களுக்குள் RSU-விடம், நியூசிலாந்தில் அகதி மற்றும் பாதுகாப்பு அந்தஸ்திற்குரிய உரிமைகோரலிற்கான உறுதிப்படுத்தல் படிவத்தை (உரிமைகோரலிற்கான உறுதிப்படுத்தல்) பூர்த்தி செய்து, அதைத் தாக்கல் செய்ய வேண்டும் (கீழுள்ள 2.2-ஐக் காண்க), அல்லது அந்தக் கோரிக்கையை திரும்பப்பெறவேண்டும். இல்லையெனில், தங்களிடமிருக்கும் தகவலின் அடிப்படையில், உரிமைகோரலைப் பற்றி RSU தீர்மானிக்கக்கூடும்.

2.1 பிரதிநிதித்துவம்

உங்கள் உரிமைகோரலுக்குப் பொருந்தக்கூடிய சட்டங்கள் மற்றும் நடைமுறைகள் குறித்து உங்களுக்கு ஆலோசனை வழங்கக்கூடிய ஒருவரே பிரதிநிதி ஆவார். உரிமைகோரலுக்கு முன், ஒரு பிரதிநிதியுடன் பேச நீங்கள் விரும்பலாம். மேலும், உங்கள் உரிமைகோரலைப் பற்றி ஒரு வழக்கறிஞரைத் தொடர்பு கொள்ள உங்களுக்கு உரிமை உண்டு.

உங்களுக்கு ஒரு பிரதிநிதி தேவைப்பட்டால், நீங்கள் ஒரு வழக்கறிஞரை (நியூசிலாந்து சட்ட சமூகத்தால் வழங்கப்பட்ட, தற்காலத்தில் பணிபுரிவதற்கான சான்றிதழை வைத்திருப்பவர்) அல்லது குடிவரவு ஆலோசகர்களின் அதிகாரப்பேரால் உரிமம் பெற்ற ஒரு குடியேற்ற ஆலோசகரைப் பயன்படுத்த வேண்டும். உங்கள் பிரதிநிதியானவர், ஆலோசனை வழங்கத் தகுதியுடையவர் என்பதையும், அங்கீகரிக்கப்பட்ட தரங்களைப் பூர்த்தி செய்வதையும் இது உறுதி செய்யும்.

உங்களுக்கு ஒரு பிரதிநிதி வேண்டுமென்றால், நீங்கள் உடனடியாக ஒருவரைக் கண்டுபிடிக்க வேண்டும். ஏனெனில், நீங்கள் ஒருவரைக் கண்டுபிடிக்கவேண்டும் என்பதற்காக, தீர்மான செயல்முறையானது பொதுவாக தாமதிக்கப்படமாட்டாது. நீங்கள் ஒரு பிரதிநிதியை ஈடுபடுத்தினால், நீங்கள் உடனடியாக RSU-க்கு அறிவித்து, உங்கள் பிரதிநிதியின் விவரங்களை வழங்க வேண்டும். உங்களால் ஒரு வழக்கறிஞருக்குப் பணம் கட்ட முடியாவிட்டால், 'சட்ட உதவி' எனப்படும் அதிகாரபூர்வ திட்டத்தின் மூலம் இலவச சட்ட ஆலோசனைக்கு நீங்கள் தகுதிபெறக்கூடும்.

சட்ட உதவி

சட்ட உதவி என்பது, நிதிநெருக்கடியிலுள்ள நபர்கள் வழக்கறிஞருக்குப் பணம் செலுத்துவதற்கு உதவும் அரசாங்க நிதியுதவி ஆகும். சட்ட உதவியைப் பெற, நீங்கள் சட்ட உதவி சேவைக்கு (LAS) விண்ணப்பிக்க வேண்டும் - ஒரு சட்ட

உதவியால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட வழக்கறிஞர் அல்லது வழங்குநர் உங்களுக்காக இதைச் செய்யலாம்.

அனைத்து வழக்கறிஞர்களும் சட்ட உதவிப் பணிகளைச் செய்வதில்லை. நீங்கள் முதலில் வழக்கறிஞரைத் தொடர்பு கொள்ளும்போது, அவர் சட்ட உதவி வழக்கறிஞரா / வழங்குநரா என்பதை நீங்கள் சரிபார்க்க வேண்டும்.

மேலும் தகவலுக்கு:

நீதி அமைச்சகம், அதன் இணையதளத்தில் சட்ட உதவி வழக்கறிஞர்களின் பட்டியலைக் கொண்டுள்ளது: <https://www2.justice.govt.nz/find-a-legal-aid-lawyer/>. அகதிகள் தொடர்பான விடயங்களில் அனுபவம் வாய்ந்த வழக்கறிஞர்களைத் தேட, நீங்கள் தேடல் செயற்பாட்டில் "Law Type: Refugee & Immigration (சட்ட வகை: அகதிகள் மற்றும் குடிவரவு)" என்பதை உள்ளிட வேண்டும். சட்ட உதவி அமைப்பு எவ்வாறு செயற்படுகிறது என்பது பற்றிய கூடுதல் தகவலுக்கு இங்கே செல்லவும்: <https://www.justice.govt.nz/courts/going-to-court/legal-aid/>.

சமூக சட்ட மையங்களும் சட்ட சேவைகளுக்குப் பணம் செலுத்த முடியாத நபர்களுக்கு, சட்ட ரீதியான தகவல்கள் மற்றும் ஆலோசனைகள், உதவி, மற்றும் பிரதிநிதித்துவம் போன்றவற்றை வழங்குகின்றன. மேலும் தகவலுக்கு இங்கே செல்லவும்: <https://communitylaw.org.nz/>

ஒரு வழக்கறிஞரைக் கண்டுபிடிப்பது பற்றிய தகவலை RSU-வினாலும் உங்களுக்கு வழங்க முடியும்.

குடிவரவு ஆலோசகர்கள் ஆணையத்தின் இணையதளத்தில், உரிமம் பெற்ற குடிவரவு ஆலோசகரை நீங்கள் தேடலாம்: <https://www.iaa.govt.nz/>. உரிமம் பெற்ற குடிவரவு ஆலோசகருக்கு நீங்கள் கட்டணம் செலுத்த வேண்டியிருக்கும்.

2.2 உங்கள் கோரிக்கையைத் தாக்கல் செய்தல்

பூர்த்திசெய்யப்பட்ட 'உரிமைகோரலிற்கான உறுதிப்படுத்தல்' படிவமொன்றை (Confirmation of Claim form) RSU-விடம் தாக்கல் செய்வதன் மூலம், உங்கள் கோரிக்கையை எழுத்துபூர்வமாக உறுதிப்படுத்த வேண்டும்.

இந்தப் படிவத்தை RSU வலைத்தளத்திலிருந்து தரவிறக்கம் செய்யலாம்:
<https://www.immigration.govt.nz/RSU>.

'உரிமைகோரலிற்கான உறுதிப்படுத்தல்' படிவமானது, ஆங்கிலத்தில் பூர்த்தி செய்யப்பட வேண்டும். மேலும், ஒவ்வொரு கேள்விக்கும் நீங்கள் படிவத்தில் பதிலளிக்க வேண்டும். அத்துடன், நியமிக்கப்பட்ட இடங்களில் நீங்கள் கையொப்பமிட வேண்டும். உங்களிடம் ஒரு பிரதிநிதி இருந்தால், 'உரிமைகோரலிற்கான உறுதிப்படுத்தல்' படிவத்தைப் பூர்த்திசெய்ய அவர் உங்களுக்கு உதவலாம். படிவத்தை எவ்வாறு பூர்த்தி செய்யவேண்டும் என்பது குறித்த விரிவான வழிகாட்டுதல்கள் அந்தப் படிவத்தில் உள்ளன.

நீங்கள் அந்தப் படிவத்தை RSU-விடம் சமர்ப்பிக்க வேண்டும். பின்வரும் முகவரிக்கு நேரில் சென்றோ:

Refugee Status Unit
Blue Tower, Level 5,
167b Victoria Street West
Auckland

அல்லது, பின்வரும் முகவரிக்கு தபால் மூலம் அனுப்புவதனுடாகவோ:

Refugee Status Unit
PO Box 90533
Victoria Street
Auckland 1142

RSU@mbie.govt.nz ஊடாக, RSU-க்கு 'உரிமைகோரலிற்கான உறுதிப்படுத்தல்' படிவத்தின் நகலை நீங்கள் மின்னஞ்சல் செய்யலாம். ஆனால், நீங்கள் பின்னர் உண்மையான படிவத்தை வழங்க வேண்டும். நீங்கள் ஒரு குடும்பக் குழுவின் அங்கமாக இருந்தால், உரிமைகோர விரும்பும் ஒவ்வொரு குடும்ப உறுப்பினருக்கும் (ஒவ்வொரு குழுந்தைக்கும் கூட) தனித்தனி 'உரிமைகோரலிற்கான உறுதிப்படுத்தல்' படிவங்களைச் சமர்ப்பிக்க வேண்டும்.

துணை ஆவணங்கள்

உங்களுடைய 'உரிமைகோரலிற்கான உறுதிப்படுத்தல்' படிவத்துடன், உங்களது கடவுச்சீட்டு, ஓட்டுநர் உரிமம், மற்றும் வேறு

ஏதேனும் தொடர்புடைய ஆவணங்கள் உட்பட உங்களிடம் உள்ள அடையாள ஆவணங்களையும் சமர்ப்பிப்பதை உறுதிசெய்யுங்கள். எந்தவொரு சரியான அடையாளமும் பயண ஆவணங்களும் இல்லாமல் நீங்கள் நியூசிலாந்திற்கு வருகைதந்திருந்தால், உங்கள் உரிமைகோரல் பரிசீலிக்கப்படும்வேளையில் நீங்கள் தடுத்து வைக்கப்படலாம். தாக்கல் செய்யும்போது, கடவுச்சீட்டு போன்ற அசல் ஆவணங்கள் நகலெடுக்கப்பட்டு திருப்பித் தரப்படும். ஒரு RPO உடனான எந்தவொரு திட்டமிடப்பட்ட நேர்காணலுக்கும் நீங்கள் அவற்றை மீண்டும் உங்களுடன் எடுத்துவர வேண்டும்.

உங்கள் தொடர்பு விவரங்கள்

நீங்கள் நியூசிலாந்தில் தங்கியிருக்கும் முகவரி மற்றும் உங்கள் தொலைபேசி எண் போன்றவற்றை RSU-க்கு நீங்கள் வழங்க வேண்டும். உங்கள் உரிமைகோரல் பரிசீலிக்கப்படும்போது உங்கள் முகவரியை நீங்கள் மாற்றினால், உங்கள் புதிய முகவரியை RSU-க்கு நீங்கள் வழங்க வேண்டும்.

கடிதத்தொடர்பு

உங்களிடம் ஒரு பிரதிநிதி இருந்தால், நீங்கள் குறிப்பிட்டுக் கேட்டாலே தவிர, உங்கள் உரிமைகோரல் தொடர்பான அனைத்துத் தகவல் தொடர்புகளும் உங்கள் பிரதிநிதி மூலமாகவே இருக்கும். உங்களிடம் பிரதிநிதி இல்லையென்றால், அனைத்துத் தொடர்பாடல்களும் உங்களுக்கு நேரடியாக அனுப்பப்படும்.

உங்களுக்கு ஒரு பிரதிநிதி இல்லை என்றால் உங்களுக்கு ஒரு பிரதிநிதி இல்லையென்றால், நீங்கள் தெரிந்து கொள்ள வேண்டிய சில தகவல்கள் உள்ளன:

- உங்களுக்கு ஒரு தனித்துவமான குடியேற்ற வாடிக்கையாளர் எண் (Client Number) வழங்கப்படும் (எடுத்துக்காட்டாக "CN: 12345678"). நீங்கள் RSU மற்றும் INZ-க்கு அனுப்பும் எந்தவொரு கடிதத்தொடர்பாடலிலும் உங்கள் வாடிக்கையாளர் எண்ணை எழுத வேண்டும்.
- உங்கள் RSU கோப்பின் நகலொன்றை நீங்கள் கோரலாம். உங்கள் உரிமைகோரலைப் பற்றி நீங்கள் வழங்கிய தகவல்கள், மற்றும் விசா விண்ணப்பங்கள் போன்ற, INZ வைத்திருக்கும் பிற தொடர்புடைய தகவல்கள் இதில் அடங்கும். உங்கள் கோப்பின் நகலொன்றை நீங்கள் கோரவேண்டுமாயின், RSU-க்கு நேரில் சென்றோ, அஞ்சல் மூலமாகவோ, அல்லது RSU@mbie.govt.nz-க்கு மின்னஞ்சல் அனுப்புவதன் ஊடாகவோ செய்யலாம் (மின்னஞ்சல் தலைப்பில் தயவுசெய்து பின்வருமாறு எழுதுங்கள்: "File Request" (கோப்புக் கோரிக்கை). அத்துடன், உங்கள் முழுப் பெயரையும், INZ வாடிக்கையாளர் எண்ணையும் மின்னஞ்சலில் சேர்க்கவும்).

2.3 அகதி அந்தஸ்துத் தொகுதியில் (RSU)

தீர்மானமொன்றை எடுக்க, உங்களது உரிமைகோரலானது ஒரு RPO-க்கு ஒதுக்கப்படும்.

உங்கள் 'உரிமைகோரலிற்கான உறுதிப்படுத்தல்' படிவத்தை நாங்கள் பெற்றதன் பின்னர், தீர்மான செயல்முறைக்கு நான்கு படிநிலைகள் உள்ளன:

1. ஒரு எழுத்துமூல அறிக்கையைச் சமர்ப்பித்தல் உங்கள் 'உரிமைகோரலிற்கான உறுதிப்படுத்தல்' படிவத்தை நீங்கள் தாக்கல் செய்த பிறகு (பிரிவு 2.2-ஐப் பார்க்கவும்), அகதி மற்றும் பாதுகாப்பு அந்தஸ்தைக் கோருவதற்கு உங்களை நிர்ப்பந்தித்த உங்கள் அனுபவங்கள் மற்றும் சூழ்நிலைகள் பற்றிய முழுமையான, எழுதப்பட்ட ஒரு அறிக்கையை நீங்கள் வழங்க வேண்டும். உங்கள் அறிக்கையில் எதைச் சேர்க்க வேண்டும் என்பது குறித்து அறிய, 'எழுத்துமூல அறிக்கை வழிகாட்டி (NZ 1362)'-யைப் பார்வையிடவும். RSU இணையதளத்தில் இந்த வழிகாட்டியை நீங்கள் அணுகலாம்: <https://www.immigration.govt.nz/RSU>.

உங்கள் அறிக்கையை எவ்வளவு விரைவாக இயலுமோ அவ்வளவு விரைவாக RSU-விடம் சமர்ப்பிக்க வேண்டும். மேலும், 'உரிமைகோரலிற்கான உறுதிப்படுத்தல்' படிவத்தைத் தாக்கல் செய்ததிலிருந்து, 60 வேலை நாட்களுக்குள் (12 வாரங்கள்) இது சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும். நீங்கள் RSU-க்கு நேரில் சென்றோ, அஞ்சல் அல்லது மின்னஞ்சல் மூலமாகவோ அறிக்கையை சமர்ப்பிக்கலாம்.

உங்களிடம் ஒரு பிரதிநிதி இருந்தால், அவர் உங்கள் எழுத்துமூல அறிக்கையை எழுத உங்களுக்கு உதவுவார். உங்கள் அறிக்கை ஆங்கிலத்தில் இருக்க வேண்டும். மேலும், உங்கள் சொந்த நாட்டிற்குத் திரும்பிச் செல்வதை எண்ணி ஏன் நீங்கள் அச்சமடைகிறீர்கள் என்பதுபற்றி அனைத்துக் காரணங்களையும் அதில் விளக்க வேண்டும். உங்கள் எழுதப்பட்ட அறிக்கையின் ஆங்கில மொழிபெயர்ப்பு பின்வருமாறு இருக்கவேண்டும்:

- இரு மொழிகளையும் நன்கு அறிந்த, மற்றும் மொழிபெயர்ப்பு வேலையில் தகுதி வாய்ந்த ஒருவரால் செய்யப்பட்ட சரியான மொழிபெயர்ப்பாக சான்றளிக்கப்பட்டிருக்க வேண்டும்;
- மொழிபெயர்ப்பு சேவையின் அதிகாரபூர்வ, முகவரி அச்சிடப்பட்ட அஞ்சல் தாளில் எழுதப்பட்டிருக்க வேண்டும்; அல்லது
- மொழிபெயர்ப்பாளரின் முத்திரை அல்லது கையொப்பத்தைக் கொண்டிருக்கவேண்டும்; மற்றும்
- அசல் ஆவணங்கள் அல்லது சான்றளிக்கப்பட்ட நகல்களுடன் சேர்த்து வழங்கப்படவேண்டும்

உங்கள் எழுத்துமூல அறிக்கையை, ஒரு குடும்ப உறுப்பினரோ அல்லது உங்கள் உரிமைகோரலின் முடிவில் ஆர்வமுள்ள ஒரு நபரோ மொழிபெயர்க்கக்கூடாது.

பிற சான்றுகள்

உங்கள் எழுத்துமூல அறிக்கையுடன், உங்கள் உரிமைகோரலை ஆதரிக்கும் ஆவணங்கள் போன்ற அனைத்துத் தகவல்களையும் அல்லது ஆதாரங்களையும் நீங்கள் வழங்க வேண்டும்.

சட்டத்தின் பிரிவு 135-ன் கீழ், உங்கள் உரிமைகோரலை நிறுவுவது உங்கள் பொறுப்பு. உங்கள் உரிமைகோரலுக்கு ஆதரவாக நீங்கள் கருத்தில் கொள்ள விரும்பும் அனைத்துத் தகவல்களையும், சான்றுகளையும், மற்றும் சமர்ப்பிப்புகளையும் நீங்கள் வழங்க வேண்டும் என்று சட்டம் கோருகிறது.

பயனுள்ள ஆவணங்களின் சில எடுத்துக்காட்டுகள் பின்வருமாறு:

- உங்கள் கடவுச்சீட்டு, அத்துடன் உங்கள் வாழ்க்கைத்துணையின் மற்றும் நியூசிலாந்தில் உங்களைச் சார்ந்துள்ள ஏனையவர்களின் கடவுச்சீட்டு(கள்)
- காவல்துறையின் தடைநீக்க அனுமதி சான்றிதழ்கள் (உங்களிடம் அல்லது உங்கள் குடும்ப உறுப்பினர்கள் எவரிடமும் இருந்தால்)
- உங்கள் அடையாளம் மற்றும் தேசியத்தை உறுதிசெய்ய எங்களுக்கு உதவும் பிற ஆவணங்கள் - இதில், அடையாள அட்டைகள், பிறப்புச் சான்றிதழ்கள், திருமணச் சான்றிதழ்கள், பாடசாலைச் சான்றிதழ்கள், இராணுவ சேவை ஆவணங்கள், மற்றும் உறுப்பினர் அட்டைகள் போன்றன உள்ளடங்கலாம்; மற்றும்
- உங்கள் உரிமைகோரலை ஆதரிக்கும் வேறு எந்த ஆவணங்களும்.

நீங்கள் சமர்ப்பிக்க விரும்பும் அனைத்து ஆவணங்களின் சான்றளிக்கப்பட்ட மொழிபெயர்ப்புகளையும் நீங்கள் வழங்க வேண்டும்.

2. நேர்காணல்

ஒரு நேர்காணலில் கலந்து கொள்ளுமாறு உங்களை RPO கேட்கலாம். இது, உங்கள் 'உரிமைகோரலிற்கான உறுதிப்படுத்தல்' படிவத்தை நீங்கள் தாக்கல் செய்ததிலிருந்து, 14 முதல் 16 வாரங்களுக்குள் திட்டமிடப்படும்.

நேர்காணலில் உங்களிடம் பின்வருவன பற்றிக் கேட்கப்படும்:

- நீங்கள், உங்கள் குடும்பம், மற்றும் உங்கள் சொந்த நாடு; அத்துடன்
- உங்கள் சொந்த நாட்டுக்குத் திரும்புவதற்கு நீங்கள் ஏன் பயப்படுகிறீர்கள்.

நீங்கள் ஏன் உரிமைகோருகிறீர்கள் என்பதை விளக்க உங்களுக்குக் கிடைக்கும் வாய்ப்பே இந்த நேர்காணல் ஆகும்.

நேர்காணலானது, இந்தச் செயல்முறையின் ஒரு முக்கிய பகுதியாகும். உண்மையைச் சொல்வது அவசியம், ஏனென்றால் பிழையான அல்லது தவறாக வழிநடத்தும் வாக்குமூலங்கள், உங்கள் கோரிக்கையின் நம்பகத்தன்மையைப் பாதிக்கலாம்.

தவறான தகவல்களை வழங்குவது ஒரு குற்றமாகும். உங்கள் உரிமைகோரலைப் பற்றி நீங்கள் RPO-க்கு தவறான தகவலை வழங்கினால், நீங்கள் கொடுத்த பிற தகவல்களையும் அவர் சந்தேகிக்கும்படியாக ஆகிவிடும்.

உங்கள் உரிமைகோரலுக்கு சாதகமற்ற (அல்லது தீங்கு விளைவிக்கும்), மற்றும் RPO கணக்கில் எடுத்துக்கொள்ள விரும்பும் எந்தவொரு தகவலையும் RPO பெற்றால், அது உங்களுக்குத் தெரியப்படுத்தப்படும். எனவே, இது குறித்து கருத்துத் தெரிவிக்க உங்களுக்கு வாய்ப்பு வழங்கப்படும். இருப்பினும், பொதுவான மற்றும் பகிரங்கமாகக் கிடைக்கக்கூடிய நாட்டின் தகவல்கள் இதில் உள்ளடக்கப்படமாட்டாது.

உங்கள் நேர்காணல் பதிவு செய்யப்படும், அத்துடன் பதிவின் நகல் (மற்றும் நேர்காணலில் RPO-ஆல் எடுக்கப்பட்ட எந்தவிதமான குறிப்புகள்) உங்களிடமோ அல்லது உங்கள் பிரதிநிதியிடமோ வழங்கப்படும்.

பெரும்பாலான நேர்காணல்கள், ஓக்லாண்ட் (Auckland)-ல் உள்ள RSU அலுவலகத்தில் நடைபெறுகின்றன. வெலிங்டன் (Wellington) மற்றும் கிரைஸ்ட்சேர்ச் (Christchurch)-ல் உள்ள INZ அல்லது MBIE அலுவலகங்களிலும் நேர்காணல்கள் ஒழுங்காக நடைபெறுகின்றன. பிற இடங்களில் உள்ள உரிமைகோருபவர்கள், பிராந்திய MBIE அலுவலகத்திற்கு பயணிக்க வேண்டியிருக்கலாம்.

நீங்கள் தடுத்து வைக்கப்பட்டிருந்தால், நீங்கள் தடுத்து வைக்கப்பட்டுள்ள இடத்தில் (சிறையில் அல்லது Te Āhuru Mōwai o Aotearoa என்றழைக்கப்படும் மங்கேரே (Mangere) அகதிகள் மீள்குடியேற்ற மையத்தில்) நேர்காணலுக்கு உட்படுத்தப்படுவீர்கள். சமூகத்திற்குள் விடுவிக்கப்பட்ட தடுத்து வைக்கப்பட்டிருந்த நபர்கள், RSU அல்லது பிற MBIE அலுவலகத்திற்கு அவர்களின் நேர்காணலுக்காகச் செல்லவேண்டும் என்று எதிர்பார்க்கப்படுகிறார்கள்.

நீங்கள் ஒரு குடும்பக் குழுவின் அங்கமாக இருந்தால், ஒவ்வொரு வயதுவந்த குடும்ப உறுப்பினரையும் RPO தனித்தனியாக நேர்காணல் செய்யக்கூடும். உங்கள் குடும்பக் குழுவில்

சிறார்கள் (18 வயதிற்கு உட்பட்டவர்கள்) உள்ளடக்கியிருந்தால், அவர்களைப் பிரதிநிதித்துவப்படுத்த ஒரு பொறுப்புள்ள வயதுவந்தவர் தேவை. குழந்தைகளுக்கு தங்கள் கருத்துக்களை வெளிப்படுத்த உரிமை உண்டு. அது நடைமுறைக்கு சாத்தியமாக இருப்பின் அவ்வாறு செய்ய ஒரு வாய்ப்பு வழங்கப்பட வேண்டும். அவர்களின் வயது மற்றும் முதிர்ச்சிக்கு ஏற்ப, அவர்களின் கருத்துக்கள் கணக்கில் எடுத்துக்கொள்ளப்படும். இதை செயல்படுத்த, RPO, பொறுப்பான வயது வந்தவர், மற்றும் சிறுவர் ஆகியோர் இணைந்து செயற்பட வேண்டும்.

தயவுசெய்து கவனிக்கவும். இளம் குழந்தைகள் உங்களுடன் நேர்காணல் அறையில் இருக்க முடியாது. நீங்கள் நேர்காணல் செய்யப்படும்போது, உங்கள் பிள்ளையைக் கவனித்துக் கொள்ள தயவுசெய்து ஏதாவது ஏற்பாடு செய்யுங்கள்.

பிரதிநிதி

உங்களுக்கு ஒரு பிரதிநிதி இருந்தால், அவர் உங்களுடன் நேர்காணலில் கலந்து கொள்ளலாம்.

மொழிபெயர்ந்துரைப்பாளர்

உங்களுக்குத் தேவைப்பட்டால், உங்களால் பேசவும் புரிந்துகொள்ளவும்கூடிய ஒரு மொழியில், RSU ஒரு சுயாதீன மொழிபெயர்ந்துரைப்பாளரை வழங்கும். மொழிபெயர்ந்துரைப்பாளர் என்பவர், நீங்கள் சொல்லும் அனைத்தையும், அத்துடன் RPO சொல்லும் அனைத்தையும் மொழிபெயர்ப்பார். தீர்மானமெடுக்கும் செயற்பாட்டில் மொழிபெயர்ந்துரைப்பாளர் ஈடுபடுவதில்லை. மொழிபெயர்ந்துரைப்பாளர், எல்லா தகவல்களையும் இரகசியமாக வைத்திருக்க வேண்டிய கட்டாயம் இருக்கிறது. எனவே, உங்கள் உரிமைகோரலின் எந்த விவரங்களையும் RPO-க்குச் சொல்ல நீங்கள் பயப்படக்கூடாது.

உங்கள் நேர்காணலில், மொழிபெயர்ந்துரைப்பதில் ஏதேனும் சிக்கல்கள் இருந்தால், இந்த விடயத்தை RPO-க்கு அல்லது உங்கள் பிரதிநிதிக்கு நேர்காணலின்போது தெரியப்படுத்துவது உங்களின் பொறுப்பு.

உயிரிய அளவியல்

உங்களிடமிருந்து உயிரிய அளவியல் தகவல்களை (கேரேகைகள் மற்றும் புகைப்படம்) சேகரிக்க நீங்கள் அனுமதிக்கவேண்டும் என்று RPO உங்களைக் கேட்கக்கூடும். இது வழக்கமாக நேர்காணலின்போது நடக்கும், ஆனால் அதற்கு முன்பும் நடக்கலாம். நேர்காணலுக்கு முன்னர், உங்கள் உயிரிய அளவியல் தகவல்களை வழங்க RSU அலுவலகத்திற்கு உங்களால் செல்ல முடியுமென்றால், RSU@mbie.govt.nz -க்கு தயவுசெய்து மின்னஞ்சல் அனுப்பவும்.

உயிரிய அளவியல் குறித்த கூடுதல் தகவலுக்கு, நேர்காணலுக்கான திட்டமிடல் கடிதத்துடன் வழங்கப்படும் 'குடிவரவு கேரேகை மற்றும் புகைப்பட பரிசோதனை' துணுப்பிரசுரத்தைப் பார்க்கவும்.

ஆதரவு நபர்

உங்கள் நேர்காணலில் கலந்து கொள்ள, உங்கள் பிரதிநிதியைத் தவிர வேறு ஒரு ஆதரவாளரை நீங்கள் கோரலாம். அதற்கான உங்கள் கோரிக்கை, நேர்காணலுக்கு குறைந்தது 10 வேலை நாட்களுக்கு முன்னதாகவே எழுத்துமூலம் அனுப்பப்பட வேண்டும். அத்துடன், உங்களுக்கு ஏன் ஒரு ஆதரவு நபர் தேவை, அந்த நபர் யார், மற்றும் அந்த நபருடனான உங்கள் உறவு என்ன என்பதை அதில் விளக்க வேண்டும். எந்தவொரு ஆதரவு நபரும் அல்லது பார்வையாளரும், ஒரு பார்வையாளருக்கான இரகசியத்தன்மை ஒப்பந்தத்தில் கையெழுத்திட வேண்டும். உங்கள் நேர்காணலின் போது, உங்கள் ஆதரவு நபர் வரவேற்பு பகுதியில் காத்திருக்கலாம்.

நேர்காணலில் கலந்துகொள்ளுதல்

உங்கள் கோரிக்கையை நிறுவுவதற்கும் ஆதரிப்பதற்குமான தகவல்களை வழங்க, உங்கள் நேர்காணலில் நீங்கள் கலந்துகொள்வது மிகவும் முக்கியம். உங்கள் நேர்காணலில் நீங்கள் கலந்து கொள்ளத் தவறினால், தன்னிடமிருக்கும் தகவல்களின் அடிப்படையில் உங்கள் உரிமைகோரலை RPO தீர்மானிக்கக்கூடும்.

உங்கள் நேர்காணலில் உங்களால் கலந்து

கொள்ள முடியாவிட்டால் என்ன செய்வது
நேர்காணலில் உங்களால் கலந்து கொள்ள முடியாவிட்டால், எவ்வளவு விரைவில் நடைமுறைக்கு சாத்தியமாக இயலுமோ அவ்வளவு விரைவில், நேர்காணல் திகதிக்குக் குறைந்தது பத்து (10) வேலை நாட்களுக்கு முன்னதாகவே, எழுத்துமூலமான துணைத் தகவல்கள் மற்றும் ஆதாரங்கள் RSU-க்கு வழங்கப்பட வேண்டும். மறு திட்டமிடலுக்கான உங்கள் கோரிக்கை ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்டால், உங்கள் நேர்காணல் அடுத்த சாத்தியமான திகதிக்கு மாற்றியமைக்கப்படும்.

நேர்காணல் நாளன்று உங்கள் உடல்நிலை

சரியில்லாமல் இருந்தால் என்ன செய்வது
நேர்காணல் நாளன்று, நோய்வாய்ப்பட்டதனாலோ அல்லது உடல் ஊனத்தினாலோ உங்கள் நேர்காணலில் கலந்து கொள்ள முடியாவிட்டால், நீங்கள் 09 928 2236-ஐ அழைப்பதன் மூலம் உடனடியாக RSU-க்கு தெரியப்படுத்த வேண்டும். அத்துடன், பதிவுசெய்யப்பட்ட மருத்துவ அல்லது சுகாதார நிபுணரிடமிருந்து, மருத்துவ சான்றிதழ் ஒன்றைப் பெற்று, அதை நேர்காணல் நாளன்று மாலை 4:00 மணிக்கு முன்னதாக நீங்கள் வழங்க வேண்டும். அந்த ஆவணத்தின் ஊடுகதிர் (ஸ்கேன்) செய்யப்பட்ட நகலை, RSU@mbie.govt.nz ஊடாக RSU-க்கு மின்னஞ்சல் செய்யலாம். ஏற்றுக்கொள்ளப்பட வேண்டுமாயின், அந்த மருத்துவ சான்றிதழ் பின்வருவானவற்றைக் குறிப்பிட வேண்டும்:

1. நீங்கள் பரிசோதிக்கப்பட்ட திகதி;

2. உங்கள் நோய் அல்லது இயலாமை (உடல் ஊனம்);
3. நோய் அல்லது இயலாமை நீடிக்கும் என எதிர்பார்க்கப்படும் காலம்;
4. மருத்துவரின் பார்வையில், ஏன் உங்களால் நேர்காணலில் கலந்து கொள்ள முடியவில்லை என்பதற்கான காரணம்; மற்றும்
5. நீங்கள் எப்போது நலமடைந்து ஒரு நேர்காணலில் கலந்து கொள்ளக்கூடியதாக இருப்பீர்கள் என்பது பற்றிய மருத்துவரின் கருத்து.

மருத்துவச் சான்றிதழ், மேற்கூறிய நிபந்தனைகளைப் பூர்த்தி செய்கிறது என்று RSU தீர்மானித்தால், அதன் பின்னர், நேர்காணல் மீண்டும் திட்டமிடப்படலாம்.

நேர்காணல் நாளன்று மாலை 4:00 மணிக்குள் உங்களால் மருத்துவ சான்றிதழை வழங்க முடியாவிட்டால், நீங்கள் நேர்காணல் நாளன்று RSU-வைத் தொடர்புகொண்டு, என்ன நடந்தது என்பது பற்றியும், எதாவது மருத்துவ சந்திப்புகள் ஒழுங்குபடுத்தப்பட்டிருக்கின்றனவா என்றும், அத்துடன் தேவையான தகவல்கள் எப்போது வழங்கப்படும் என்பது பற்றியும் அறியத்தரவேண்டும்.

3. அறிக்கை மற்றும் பதில் அறிக்கை

உங்கள் நேர்காணலுக்குப் பின்னர், உங்கள் உரிமைகோரலைப் பற்றிய அவரின் புரிதலைச் சுருக்கமாக ஒரு அறிக்கையாக RPO உங்களுக்கு அனுப்பக்கூடும். மேலும், வேறேதேனும் பிற்தொடர்ச்சிக் கேள்விகளோ அல்லது கவலைகளோ இருந்தால் அவற்றையும் உங்களிடம் முன்வைக்கலாம். நேர்காணல் முடிந்ததிலிருந்து நான்கு (4) வாரங்களுக்குள் இது அனுப்பப்படும்.

பதில்

அறிக்கைக்குப் பதிலை வழங்கவும், மேலும் ஏதேனும் சமர்ப்பிப்புகளைச் செய்யவும், அல்லது உங்கள் உரிமைகோரலுக்கு ஆதரவாக மேலதிக தகவல்களை வழங்கவும் உங்களுக்கு நான்கு (4) வாரங்கள் உள்ளன. கோரிக்கை விடுப்பதன் மூலம், பதிலளிக்க கூடுதல் நேரம் கிடைக்கும்.

உங்களது முகவரி தவறு என்பதாலோ, அல்லது நீங்கள் இனி அந்த முகவரியில் வசிப்பதில்லை என்பதாலோ, அத்துடன் RSU-விடம் உங்களது தற்போதைய முகவரி இல்லை என்பதாலோ, உங்கள் அறிக்கை RSU-க்குத் திருப்பி அனுப்பப்பட்டால், உங்கள் உரிமைகோரல் தொடர்பான தீர்மானத்தை RPO எடுக்கக்கூடும். உங்கள் முகவரி அல்லது தொடர்பு விவரங்களில்

ஏதேனும் மாற்றங்கள் ஏற்பட்டால், நீங்கள் கட்டாயம் அதை RSU-க்குத் தெரியப்படுத்த வேண்டும்.

நேர்காணல் அறிக்கையை நீங்கள் கவனமாகப் படிப்பது மிகவும் முக்கியம். மேலும், அந்த அறிக்கையானது, நீங்கள் RPO-விடம் கூறியவற்றின் சரியான சுருக்கம்தான் என்பதை நீங்கள் ஏற்றுக்கொள்கிறீர்களா அல்லது ஏற்றுக்கொள்ளவில்லையா என்பதையும் உங்களது பதிலில் குறிப்பிடவேண்டும். அது சரியாக இல்லாவிட்டால், அதில் என்ன தகவல் தவறாக உள்ளது என்றும், அது உண்மையில் எவ்வாறாக இருக்கவேண்டும் என்பதையும் நீங்கள் குறிப்பிட வேண்டும்.

நேர்காணல் அறிக்கையில் எழுப்பப்பட்ட மேலதிகக் கேள்விகளுக்கும் அல்லது கவலைகளுக்கும் நீங்கள் பதிலளிக்க வேண்டும். உங்களுக்கு ஒரு பிரதிநிதி இருந்தால், நேர்காணல் அறிக்கைக்குப் பதிலளிக்க அவர்கள் உங்களுக்கு உதவுவார்கள்.

உங்கள் உரிமைகோரலை ஆதரிப்பதற்கான மேலதிகத் தகவல்கள் உங்களிடம் இருந்தால், உங்கள் உரிமைகோரல் தொடர்பாக RPO தீர்மானமெடுப்பதற்கு முன்பு, நீங்கள் அவர்களுக்கு அதைத் தெரிவிக்க வேண்டும்.

4. தீர்மானம்

நேர்காணல் அறிக்கைக்கான உங்கள் பதில் கிடைத்த ஆறு (6) வாரங்களுக்குள், உங்கள் உரிமைகோரல் குறித்த தீர்மானத்தை RPO வெளியிடும்.

ஒவ்வொரு உரிமைகோரலையும் அதன் தகுதிகளிற்கேற்ப RPO மதிப்பீடு செய்வார். நீங்கள் வழங்கிய அனைத்து தகவல்களின் அடிப்படையிலும், உங்களைப் பற்றியோ அல்லது உங்கள் சொந்த நாட்டைப் பற்றியோ அவர் வைத்திருக்கும் வேறு தகவல்களின் அடிப்படையிலும், RPO முடிவெடுப்பார்.

பின்வருபவற்றை RPO மதிப்பீடு செய்வார்:

1. உங்கள் கூற்றுகள் உண்மையானவையா/ நம்பகமானவையா?
2. உங்கள் உரிமைகோரல், அகதி மாநாட்டின் பிரிவு 1A(2)-ல் உள்ள நிபந்தனைகளைப் பூர்த்தி செய்கிறதா, அல்லது பாதுகாக்கப்படவேண்டிய நபர் என்ற அந்தஸ்திற்கு நீங்கள் தகுதியுடையவரா?

உங்கள் உரிமைகோரலின் முடிவின் நகலை, உங்களுக்கோ அல்லது உங்கள் பிரதிநிதிக்கோ RPO அனுப்புவார்.

2.4 தீர்மானம்

உங்கள் கோரிக்கையை RPO அங்கீகரிப்பார் அல்லது நிராகரிப்பார்.

நீங்கள் ஒரு அகதி அல்லது பாதுகாக்கப்பட்ட நபராக அங்கீகரிக்கப்பட்டால்

ஒரு அகதி அல்லது பாதுகாக்கப்பட்ட நபராக அங்கீகாரம் பெறுவது என்பது, நீங்கள் நியூசிலாந்தில் தங்க அனுமதிக்கப்படுவதாகும். மேலும், நீங்கள் ஒரு தற்காலிக நுழைவுவகுப்பு விசா அல்லது வதிவிட விசாவிற்கு விண்ணப்பிக்கலாம். அகதிகள் அல்லது பாதுகாக்கப்பட்ட நபர்களாக அங்கீகரிக்கப்படும் வயதுவந்தோருக்கு, முதலில் பணி விசாக்கள் வழங்கப்படும். பள்ளி வயது குழந்தைகளுக்கு, பொதுவாக மாணவர் விசாக்கள் வழங்கப்படும். இது, எந்த ஆரம்ப மற்றும்/அல்லது மேல்நிலைப் பள்ளியிலும் படிக்க அவர்களை அனுமதிக்கும். பள்ளி செல்லாத, வயதுவந்தோரைச் சார்ந்திருக்கும் குழந்தைகளுக்கு, பார்வையாளர் விசா வழங்கப்படும். நீங்கள் நிரந்தர வதிவிட விசாவிற்கு பின்னர் விண்ணப்பிக்கலாம். ஒரு வதிவிட விசாவிற்கான செயலாக்கத்திற்கு சற்றுக் காலம் எடுக்கலாம், மற்றும் இது ஒரு தனிப்பட்ட அத்துடன் மேலதிகமான படியாகும். அகதி அல்லது பாதுகாப்பு அந்தஸ்து என்பது, வதிவிட விசாவிற்கு உத்தரவாதம் அளிக்காது. மேலும் அறிந்துகொள்ள, INZ வலைத்தளத்தைப் பார்வையிடவும்: www.immigration.govt.nz/new-zealand-visas. உங்களுக்கு கூடுதல் தகவல்கள் தேவைப்பட்டால், 0508 55 88 55 என்ற தொலைபேசி எண் மூலம், INZ-ஐத் தொடர்பு கொள்ளலாம். நீங்கள் அவ்வாறு அழைப்புவிடுத்தால், மற்றும் ஆங்கிலத்தில் தொடர்புகொள்வதற்கு உங்களுக்கு உதவி தேவைப்பட்டால், நீங்கள் பேசும் மொழியைக் கூறுங்கள். INZ உங்களை ஒரு மொழிபெயர்ப்பாளருடன் இணைக்கும் - தொலைபேசி இணைப்பு ஏற்படுத்தப்பட்டுக்கொண்டிருக்கும்போது இணைப்பைத் துண்டித்துவிடாதீர்கள். வதிவிட விசா விண்ணப்பங்கள் மற்றும் நியூசிலாந்தில் குடியேறுவது பற்றிய கூடுதல் தகவல்களை நீங்கள் RSU-ல் இருந்தும் பெறுவீர்கள்.

நீங்கள் ஒரு அகதி அல்லது பாதுகாக்கப்பட்ட நபராக அங்கீகரிக்கப்படாவிட்டால்

அகதியாக அங்கீகரிக்கப்படுவதற்கான நிபந்தனைகளை நீங்கள் பூர்த்தி செய்யாவிட்டால், மற்றும் பாதுகாக்கப்பட்ட நபரின் அந்தஸ்தும் உங்களுக்கு மறுக்கப்பட்டால், இந்த மறுப்புக்கான காரணங்களை விளக்கும் ஒரு தீர்மானத்தை நீங்கள் பெறுவீர்கள்.

RPO-வின் முடிவை எதிர்த்து மேல்முறையீடு செய்ய உங்களுக்கு என்ன உரிமைகள் உள்ளன என்றும் அதற்கான கால அவகாசம் என்ன என்றும் உங்களுக்குத் தெரிவிக்கப்படும். நிராகரிக்கப்பட்ட

உரிமைகோரல்கள், பொதுவாக தீர்ப்பாயத்தில் முறையிடப்படலாம்.

உங்களிடம் ஒரு பிரதிநிதி இருந்தால், அவர் தீர்ப்பாயத்தில் மேல்முறையீடு செய்வதற்கு உங்களுக்கு உதவலாம்.

நீங்கள் மேல்முறையீடு செய்தால், உங்கள் உரிமைகோரலுக்கு ஆதரவாக நீங்களும் உங்கள் பிரதிநிதியும் RSU-க்கு வழங்கிய அனைத்து தகவல்களும் உள்ளடங்கும் உங்கள் INZ கோப்பின் நகல், தீர்ப்பாயத்திற்கு அனுப்பப்படும். நீங்கள் மேல்முறையீடு செய்தால், அந்த முறையீடு தீர்மானிக்கப்படும் வரை, உங்களை நியூசிலாந்திலிருந்து நாடு கடத்த முடியாது. மேல்முறையீடுகள் பற்றிய கூடுதல் தகவலுக்கு, தீர்ப்பாயத்தின் வலைத்தளத்தைப் பார்வையிடவும்:

<https://www.justice.govt.nz/tribunals/immigration/>

உங்கள் மேல்முறையீடு வெற்றிகரமாக இருந்தால்
உங்கள் மேல்முறையீடு வெற்றிகரமாக இருந்தால், "நீங்கள் அகதி அல்லது பாதுகாக்கப்பட்ட நபராக அங்கீகரிக்கப்பட்டால்..." என்று தொடங்கும் முன்பு குறிப்பிடப்பட்டுள்ள படிநிலையைத் தொடரலாம், அத்துடன் விசாவிற்கு விண்ணப்பிக்கலாம்.

உங்கள் மேல்முறையீடு தோல்வியடைந்தால்

உங்கள் மேல்முறையீடு தோல்வியுற்றால், அத்துடன் நீங்கள் ஒரு அகதி அல்லது பாதுகாக்கப்பட்ட நபர் அல்ல என்று இறுதியாகத் தீர்மானிக்கப்பட்டால், நீங்கள் நியூசிலாந்தை விட்டு வெளியேற வேண்டும்.

INZ தொடர்பு மையம்: 0508 55 88 55 மூலம் உங்கள் விருப்பத்தேர்வுகளைப் பற்றி கலந்துரையாட, நீங்கள் அல்லது உங்கள் பிரதிநிதி இணக்கத் தொகுதியுடன் (Compliance Unit) தொடர்பு கொள்ள வேண்டும்.

அகதி மற்றும் பாதுகாக்கப்பட்ட நபர் என்ற அந்தஸ்து மறுக்கப்பட்ட ஒருவர், நியூசிலாந்தில் இருக்கும்போது வேறு எந்த விசாவிற்கும் விண்ணப்பிக்கக்கூடாது என்பதை நீங்கள் அறிந்திருக்க வேண்டும். இதில் பின்வருபவற்றிற்கான விண்ணப்பங்கள் அடங்கும்: மாணவர், பணி, வணிகம் மற்றும் வதிவிட விசாக்கள். அகதி மற்றும் பாதுகாப்பு உரிமைகோரல் இறுதியாக நிராகரிக்கப்பட்ட நபர்களுக்கு மட்டுமே இது பொருந்தும். இருப்பினும், நிராகரிப்பை எதிர்த்து மேல்முறையீடு செய்யும், அல்லது தீர்மானிக்கும் திகதிக்கு முன்னர் (RSU-வில்) ஒரு கோரிக்கையைத் திரும்பப்பெறும் ஒருவர், நியூசிலாந்தில் மேலும் விசா விண்ணப்பங்களை செய்யலாம்.

2.5 கூடுதல் தகவல்

நீங்கள் இனி உரிமைகோர விரும்பவில்லை

என்றால் என்ன செய்வது?

செயற்பாட்டின் எந்தக் கட்டத்திலும், நீங்கள் தானாக முன்வந்து நியூசிலாந்தை விட்டு வெளியேறலாம். உங்கள் உரிமைகோரல் செயற்படுத்தப்படும்போது நீங்கள் நியூசிலாந்தை விட்டு வெளியேறினால், உங்கள் உரிமைகோரல் திரும்பப் பெறப்பட்டதாகக் கருதப்படும். நீங்கள் திரும்பப் பெறுவதற்கான காரணங்களை எழுத்துப்பூர்வமாக RPO-க்கு அறிவுறுத்துவதன் மூலம், எந்தவொரு கட்டத்திலும் உங்கள் கோரிக்கையை நீங்கள் திரும்பப் பெறலாம். RSU இணையதளத்தில் கோரிக்கையைத் திரும்பப் பெறும் படிவத்தை நீங்கள் காணலாம்:

<https://www.immigration.govt.nz/RSU>.

அகதி அல்லது பாதுகாப்பு அந்தஸ்தை இரத்து

செய்தல் மற்றும் நிறுத்துதல்

மோசடி மூலம் நீங்கள் அகதி அல்லது பாதுகாப்பு அந்தஸ்தைப் பெற்றுள்ளீர்கள் என்று நிறுவப்பட்டால், உங்கள் அகதி அல்லது பாதுகாப்பு அந்தஸ்தை இரத்து செய்ய RSU முடிவு செய்யலாம். அத்துடன், உதாரணமாக, நியூசிலாந்தில் ஒரு குற்றத்தை நீங்கள் புரிந்ததாகக் குற்றம் சாட்டப்பட்டதால் நீங்கள் நாடுகடத்தப்பட நேரிட்டால், உங்கள் அந்தஸ்தை நிறுத்துவது பற்றியும் RSU பரிசீலிக்கலாம்.

இரத்துசெய்தல் மற்றும் நிறுத்துதல்

செயல்முறைகள், RSU குறிப்பிட்ட நபருக்கு ஒரு அறிவிப்பை அனுப்புவதன் மூலம் தொடங்குகின்றன. இந்த செயல்முறை, பின்னர், ஒரு நேர்காணலுக்காக வாய்ப்புடன் தொடக்கி, முன்னர் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளவாறு தீர்மானமொன்றை எடுப்பதற்கான செயல்முறையைப் பின்பற்றும்.

அகதி மற்றும் பாதுகாப்பு அந்தஸ்தை

இரத்துசெய்வது அல்லது நிறுத்துவது போன்ற

முடிவுகள், பொதுவாக தீர்ப்பாயத்தில்

மேல்முறையிடப்படலாம். உங்கள் அகதி அல்லது

பாதுகாப்பு அந்தஸ்து நிறுத்தப்பட்டால் அல்லது

இரத்துசெய்யப்பட்டால், அந்த முடிவை எதிர்த்து

மேல்முறையீடு செய்ய உங்களுக்கு என்ன

உரிமைகள் உள்ளன என்பது பற்றியும், அதற்கான

கால அவகாசம் பற்றியும் RSU விளக்கமளிக்கும்.

2.6 அடுத்தபடியான அகதி மற்றும் பாதுகாப்பு உரிமைகோரல்கள்

அடுத்தபடியான அகதி மற்றும் பாதுகாப்பு உரிமைகோரல் என்பது, ஒரு நபரின் உரிமைகோரல் RSU-ஆல் நிராகரிக்கப்பட்டதன் பின்னர் (அத்துடன், தீர்ப்பாயத்தில் மேல்முறையீடும் தோல்வியுற்ற பின்னர்), அந்த நபர் மேலும் ஒரு அகதி மற்றும் பாதுகாப்பு அந்தஸ்துக்கான உரிமைகோரலைத் தாக்கல் செய்யும் ஒரு சூழ்நிலையைக் குறிக்கிறது.

அடுத்தபடியான உரிமைகோரல் பரிசீலிக்கப்படவேண்டுமாயின், அது சில நிபந்தனைகளைக் கட்டாயம் பூர்த்தி செய்ய வேண்டும். பின்வருபவற்றால் RPO திருப்தி அடைய வேண்டும்:

- முந்தைய உரிமைகோரல் தீர்மானிக்கப்பட்டதிலிருந்து, உரிமைகோரலுக்கான சூழ்நிலைகளில் குறிப்பிடத்தக்க மாற்றம் ஏற்பட்டுள்ளது; மற்றும்
- அவ்வாறு ஒன்று அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட சூழ்நிலைகளில் ஏற்பட்ட மாற்றம், புகலிடம் கோருபவரால் பின்வருமாறு உருவாக்கப்படவில்லை—
 - நல் எண்ணத்தோடு இல்லாமல் வேறுவிதமாக செயற்படுவதன் மூலம்; மற்றும்

- ஒரு அகதி அல்லது பாதுகாக்கப்பட்ட நபராக அங்கீகரிக்கப்படுவதற்கான காரணங்களை உருவாக்கும் நோக்கில்.

அடுத்தபடியான உரிமைகோரலைப்பற்றி பின்வருமாறு RPO எண்ணினால், அவர் அதைப் பரிசீலிக்க மறுக்கலாம்:

- அது வெளிப்படையாக ஆதாரமற்றதாக அல்லது தெளிவாகப் பழி தூற்றுகிறதாக இருக்கிறது; அல்லது
- முன்னர் கூறப்பட்ட (அடுத்தபடியான உரிமைகோரல் உட்பட) எந்தவொரு கோரிக்கையையும் திரும்பவும் குறிப்பிடுகிறது.

உரிமைகோருபவர், தான் எதன் அடிப்படையில் தனது அடுத்தபடியான கோரிக்கையை முன்வைக்கிறார் என்றும், இது தொடர்பில் அவர் கருத்தில் கொள்ள விரும்பும் ஆதாரங்கள் எவை என்றும், நேர்காணலுக்கு முன்னதாகவே, 'உரிமைகோரலிற்கான உறுதிப்படுத்தல்' படிவமூடாகவும், மற்றும் அவரின் எழுத்துமூல அறிக்கையின் ஊடாகவும் குறிப்பிட வேண்டும்.

3. உரிமைகோருபவர்களின் உரிமைகள் மற்றும் பொறுப்புகள்

3.1 உங்கள் உரிமைகள்

நியூசிலாந்தில் உரிமைகோருபவர் என்ற வகையில், உங்களுக்கு பின்வரும் உரிமைகள் உள்ளன:

- aulca@unhcr.org என்ற இந்த மின்னஞ்சலூடாக ஐக்கிய நாடுகளின் (UNHCR)³ அகதிகளுக்கான உயர் ஆணையர் அலுவலகத்தின் பிரதிநிதியைத் தொடர்பு கொள்ளுதல்.
- ஒரு வழக்கறிஞரைத் தொடர்பு கொள்ளல்.
- அகதி மற்றும் பாதுகாப்பு அதிகாரியுடன் உங்களுக்கு இருக்கும் எந்தவொரு நேர்காணலிலும் கலந்துகொள்ள, அகதி அந்தஸ்துத் தொகுதியால்

ஒழுங்குபடுத்தப்படும் ஒரு சுயாதீனமான மொழிபெயர்ப்பாளரைப் பெறுதல்.

- அகதி மற்றும் பாதுகாப்பு அந்தஸ்திற்கான உங்கள் உரிமைகோரல் தீர்மானிக்கப்படும் வரை, அல்லது நீங்கள் அகதி அல்லது பாதுகாக்கப்பட்ட நபர் அல்ல என்று தீர்மானிக்கப்படும் வரை, நாடுகடத்தப்படாமல் இருத்தல்.
- உங்கள் உரிமைகோரலின் போது நீங்கள் வழங்கிய தகவல்கள், நியூசிலாந்து அரசு மற்றும் UNHCR-க்கு மத்தியில் இரகசியமாக வைக்கப்பட்டிருத்தல். ஆனால், சட்டத்தின் 151-வது பிரிவின்படி, சட்டப்பூர்வ நோக்கங்களுக்காகத் தேவைப்படும்போது மற்றவர்களுக்கு அது வெளிப்படுத்தப்படலாம்.

³ கான்பெர்ராவைத் தளமாகக் கொண்ட, UNHCR-ன் பன்னாட்டு பிரதிநிதித்துவ அலுவலகம், MBIE ஊழியர்களுக்கு மின்னஞ்சல் மூலம் பின்வருவதை உறுதிப்படுத்தியது: "UNHCR-ஆல் உரிமைகோருபவர்களுக்குத் தனிப்பட்ட உதவிகளை வழங்க முடியாது". மாறாக, "நியூசிலாந்து உள்ளடங்கும் பிராந்தியத்தில், அகதிகளுக்கான உரிமைகளை முன்னிறுத்துவதற்கும் பாதுகாப்பதற்கும் UNHCR பொறுப்பு. நியூசிலாந்தில் தடுப்புக்காவல் ஏற்பாடுகள் உள்ளிட்ட புகலிடம் கோருவோருக்கான செயல்முறைகளை UNHCR உன்னிப்பாகக்

கண்காணிக்கிறது, மற்றும் புகலிடம் கோருவோர் மற்றும் அகதிகளின் சர்வதேச மனித உரிமைகளுக்கான மரியாதையை ஊக்குவிக்க, அரசாங்கத்துடன் இணைந்து செயற்படுகிறது. புகலிட செயல்பாட்டின் போது நியூசிலாந்தில் அத்தியாவசிய ஆதரவு சேவைகளை எவ்வாறு அணுகுவது என்பது குறித்த பொதுவான தகவல்களையும், சில சூழ்நிலைகளில், ஒப்புதல் வழங்கப்பட்டால், நியூசிலாந்திற்கு வெளியே UNHCR-ருடன் உள்ள ஒரு நபரின் பதிவை சரிபார்க்கவும் உதவ முடியும்".

- உங்கள் இனம், பாலினம், வயது, மதம், பாலியல் நோக்குநிலை, அல்லது ஏதேனும் உடல் இயலாமை ஆகியவற்றைப் பொருட்படுத்தாமல், நியாயமாகவும் சட்டபூர்வமாகவும் நடத்தப்படுதல்.
- நியாயமான முறையில் உங்கள் உரிமைகோரல் பரிசீலிக்கப்படுதல்.
- பொது நிதியளிக்கப்பட்ட (ஆனால் இலவசம் அல்லாத) சுகாதார சேவையை அணுகுதல்.
- பள்ளி வயது குழந்தைகளுக்கான கல்வியை அணுகுதல், ஆனால் மேற்படிப்பு மாணவர்களுக்கு அல்ல.
- செல்லுபடியாகும் ஒரு விசாவில் நீங்கள் இருந்தால், வேலை மற்றும் வருமான சலுகைகளை அணுகுதல்.
- உங்கள் விசா உங்களை அனுமதித்தால், வேலை செய்தல்.
- உங்களது சொந்த மதத்தைப் பின்பற்றுதல்.
- உங்களிடம் ஒரு அடையாள ஆவணம் இல்லை என்றால் அதற்கு விண்ணப்பித்தல்.

ஆதரவு சேவைகளைப் பற்றிய கூடுதல் தகவலுக்கு, புகலிடம் கோருவோர் சேவைகளுக்கான கையேடுகளைப் பார்க்கவும்.

3.2 உங்கள் பொறுப்புகள்

நீங்கள் புகலிடம் கோருபவர் என்ற பட்சத்தில், பின்வருவன உங்கள் பொறுப்புகள் ஆகும்:

- 'உரிமைகோரலிற்கான உறுதிப்படுத்தல்' படிவம் உள்ளிட்ட தேவையான படிவங்களை பூர்த்தி செய்தல் (நீங்கள் உரிமை கோருவதற்கான நோக்கத்தை சமிக்ஞை செய்திருந்தால்).
- குறிப்பிட்ட காலக்கெடுவிற்குள், நீங்கள் எதன் அடிப்படையில் உரிமைகோருகிறீர்கள் என்பதை எழுத்துமூல அறிக்கையாக வழங்குதல்.
- உரிமைகோரலின் அனைத்து சாத்தியமான அடிப்படைகளையும் அறிவுறுத்தல்.
- உங்களுக்கு நியூசிலாந்தில் அகதி அல்லது பாதுகாக்கப்பட்ட நபர் என்ற அங்கீகாரத்தைப் பெறவிருக்கும் நெருங்கிய குடும்ப உறவு இருந்தால், மற்றும் அந்த குடும்ப உறுப்பினரின் உரிமைகோரல் உங்களுடைய உரிமைகோரலின் அடிப்படைக் காரணத்திலிருந்து வேறுபட்ட காரணத்தைக்கொண்டிருந்தால், அது பற்றி அறிவுறுத்தல்.
- ஒரு RPO-வுடன் திட்டமிடப்பட்ட நேர்காணலில் கலந்து கொள்ளல் (தேவைப்பட்டால்).
- குறிப்பிட்ட காலக்கெடுவிற்குள், உங்கள் உரிமைகோரலுக்கு ஆதரவாக நீங்கள் கருத்தில் கொள்ள விரும்பும் அனைத்து தகவல்கள்,

சான்றுகள் மற்றும் சமர்ப்பிப்புகளை வழங்குதல். பின்வருவன இதில் அடங்கும்:

- (a) பின்வருபவை உள்ளிட்ட, உங்கள் அடையாளத்தின் சான்றுகள்—
 - (i) உங்களுடைய சமீபத்திய புகைப்படம் ஒன்று; மற்றும்
 - (ii) நீங்கள் பயன்படுத்திய மாற்றுப்பெயர் அல்லது மாற்றுப்பெயர்களின் விவரங்களைக் கொண்ட அடையாள ஆவணங்களின் சான்றுகள்; மற்றும்
 - (iii) உங்கள் பெயரின் வேறுபட்ட எழுத்துப்பிழை கொண்ட, அல்லது உங்களின் வேறுபட்ட பிறந்த திகதியைக் கொண்ட அடையாள ஆவணங்களின் சான்றுகள்.
- (b) உங்கள் பிறந்த நாட்டிற்கான சான்று
- (c) உங்கள் உரிமைகோரலை ஆதரிக்கும் அனைத்து ஆதாரங்கள்.
- (d) சட்டத்தின் பிரிவு 129, 130, அல்லது 131-ன் கீழ், உங்களிடம் உள்ள வேறு ஏதேனும் சாத்தியமான கோரிக்கையை ஆதரிக்கும் ஆதாரங்கள்.

- அகதிகள் மாநாட்டின் 1C முதல் 1F வரையிலான பகுதிகளின் கீழ், அகதி அந்தஸ்திலிருந்து நீங்கள் விலக்கப்படுவதற்கு வழிவகுக்கும் விடயங்கள் உட்பட, உங்கள் அகதி அல்லது பாதுகாக்கப்பட்ட நபரின் அந்தஸ்திற்குத் தொடர்புடைய தகவல்களை வழங்குதல்.
- உங்கள் தற்போதைய தொடர்பு முகவரியை வழங்குதல், மற்றும் அதில் ஏதேனும் மாற்றங்கள் ஏற்பட்டால் அதை RSU-க்கு தெரிவித்தல்.
- RSU அல்லது RPO-விடமிருந்து வரும் அனைத்து தகவல் தொடர்புகளுக்கும் உடனடியாகப் பதிலளித்தல்.
- உங்களுக்கு ஒரு செல்லுபடியாகும் விசா வேண்டுமென்றால், நியூசிலாந்தின் சட்டத்திற்கேற்ப இருக்க வேண்டிய பொறுப்பு உங்களுக்கு இருக்கிறது.

3.3 பின்னூட்டக் கருத்து

RSU, கருத்துகளை வரவேற்கிறது. பின்னூட்டக் கருத்தானது, முறையாக எழுத்துபூர்வமாக அல்லது இயல்பான முறையில் (ஒரு RSU உறுப்பினருடன் பேசுவதன் மூலம்) வழங்கப்படலாம். நீங்கள் அல்லது உங்கள் பிரதிநிதி, எழுத்துமூலமான கருத்துக்களை வழங்க விரும்பினால், RSU வரவேற்புறையில் இதற்கான ஒரு பெட்டி உள்ளது. இது அநாமதேயமாக (அடையாளம் தெரியாத ஒருவராக) வழங்கப்படலாம். இந்த செயல்முறையில் உங்களுக்கு அல்லது உங்கள் பிரதிநிதிக்கு ஏதேனும் கவலைகள் இருந்தால், அதற்குப் பொறுப்பான RPO-விடமோ அல்லது

பணியாளர் ஒருவரிடமோ அதைத் தெரியப்படுத்தலாம். அதைத் தீர்க்க முடியாவிட்டால், நீங்கள் RPO-வின் மேலாளருக்கு, அல்லது RSU@mbie.govt.nz ஊடாக RSU-க்கு மின்னஞ்சல் அனுப்பலாம்.

INZ வலைத்தளத்திலும் உங்கள் கருத்தை நீங்கள் வழங்கலாம். அங்கு நீங்கள் ஒரு முறையான புகார், பரிந்துரை, அல்லது பாராட்டை வழங்கலாம்: <https://feedback.immigration.govt.nz/>.

தீர்மானித்தலின் செயல்முறைக்கான காலவரையறைகள்

உங்கள் முக்கிய திகதிகளைக் குறிப்பெடுத்துக்கொள்ளுங்கள்

1.	உரிமைகோரல் இங்கே தொடங்கலாம் நியூசிலாந்தில் அகதி அல்லது பாதுகாக்கப்பட்ட நபர் அந்தஸ்தைக் கோருவதற்கான உங்கள் நோக்கத்தை, நீங்கள் ஒரு காவல்துறை அல்லது MBIE அதிகாரியிடம் தெரிவிக்கலாம். அவர் RSU-க்கு இதுபற்றி அறிவிப்பார்.	உங்கள் நோக்கத்தை சமீக்கை செய்வதன்மூலம், நீங்கள் உரிமைகோரிய திகதி
2.	உரிமைகோரல் இங்கே தொடங்கலாம் (1) நியூசிலாந்தில் அகதி மற்றும் பாதுகாப்பு அந்தஸ்திற்கான உரிமைகோரலை உறுதிப்படுத்தும் படிவத்தை நீங்கள் பூர்த்தி செய்து, தாக்கல் செய்கிறீர்கள் (உரிமைகோரலிற்கான உறுதிப்படுத்தல்)	உரிமைகோரலிற்கான உறுதிப்படுத்தல்' படிவத்தை நீங்கள் தாக்கல் செய்த திகதி
3.	உரிமைகோரல் உறுதிப்படுத்தலைத் தாக்கல் செய்ததிலிருந்து, 12 வாரங்களுக்குள் (60 வேலை நாட்களுக்குள்): (2) உங்களிடமுள்ள ஆதாரங்களுடன், உங்கள் உரிமைகோரலின் விவரங்களை விவரிக்கும் எழுத்துப்பூர்வ அறிக்கையை நீங்கள் RSU-க்கு சமர்ப்பிக்க வேண்டும்	நீங்கள் எழுத்துமூல அறிக்கையை சமர்ப்பித்த திகதி
4.	உரிமைகோரல் உறுதிப்படுத்தலில் இருந்து 14-16 வாரங்கள் (70 - 80 வேலை நாட்கள்): (3) தேவைப்பட்டால், நீங்கள் ஒரு RPO உடனான நேர்காணலில் கலந்து கொள்ள வேண்டும்	நேர்காணலின் திகதி
5.	நேர்காணலிலிருந்து 4 வாரங்கள் (20 வேலை நாட்கள்): (4) உங்கள் உரிமைகோரல் குறித்த அறிக்கையை RPO உங்களுக்கு அல்லது உங்கள் பிரதிநிதிக்கு அனுப்பும்	அறிக்கையின் திகதி
6.	அறிக்கையிலிருந்து 4 வாரங்கள் (20 வேலை நாட்கள்): (5) நீங்கள் / அல்லது உங்கள் பிரதிநிதி அறிக்கைக்கு பதிலளித்து, கூடுதல் ஆதாரங்களை வழங்கலாம்	உங்கள் பதிலின் திகதி

குறிப்பிட்ட காலக்கெடுவிற்கு ஏற்ப நடத்தல், உங்கள் பொறுப்பு என்பதை நினைவில் கொள்க. குறிப்பிட்ட காலக்கெடுவுடன் இணங்கவில்லை, அல்லது நியாயமான விளக்கம் இல்லாமல் தேவையான தகவல்களை வழங்கத் தவறியது ஆகியவை பின்வருவனவற்றை ஏற்படுத்தலாம்:

- உங்கள் உரிமைகோரலை நிறுவுவதற்கான உங்கள் பொறுப்புகள் குறித்து எதிர்மறையான அனுமானத்திற்கு வழிவகுக்கும்;
- நம்பகத்தன்மை தொடர்பாக எதிர்மறையான அனுமானத்திற்கு வழிவகுக்கும்;
- RPO-விடம் இருக்கும் தகவல்களின் அடிப்படையில், உங்கள் உரிமைகோரல் தொடர்பான தீர்மானத்தை எடுக்க வழிவகுக்கும்

சட்டத்தின் பிரிவு 149(4)-ன் படி, நீங்கள் ஒரு RPO உடனான நேர்காணலில் கலந்து கொள்ளவில்லை எனில், கிடைக்கக்கூடிய தகவல்களின் அடிப்படையில் உரிமைகோரல் தொடர்பாக RPO தீர்மானம் எடுக்கலாம்.

சொற்களஞ்சியம்

உரிமைகோருபவர்: நியூசிலாந்தில், அகதி அல்லது பாதுகாக்கப்பட்ட நபர் என்ற அந்தஸ்தை (ஒரு “உரிமைகோரல்”) எதிர்பார்க்கும் ஒரு நபர். ஆனால், அந்த கோரிக்கைக்கான முடிவு இன்னும் எடுக்கப்படாமலிருத்தல்.

உயிரிய அளவியல் தகவல்: ஒரு நபரின் தலை மற்றும் தோள்களின் அனைத்துப் பகுதிகளும் உள்ளடங்கிய அல்லது ஒரு பகுதி மட்டும் உள்ளடங்கிய புகைப்படம், குறித்த நபரின் கைரேகைகள், கருவிழி ஊடுகதிர் (ஸ்கேன்).

மரபொழுங்கு அகதி: நியூசிலாந்தில் அகதியாக அல்லது பாதுகாக்கப்பட்ட நபராக அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஒரு உரிமைகோருபவர்.

அகதி என்பவர், இனம், மதம், தேசியம், ஒரு குறிப்பிட்ட சமூகக் குழுவின் உறுப்பினத்துவம், அல்லது அரசியல் கருத்து ஆகியவற்றின் காரணமாகத் துன்புறுத்தப்படுவார் என்ற, நன்கு அறியப்பட்ட அச்சத்தின் காரணமாக, அவரது தேசிய நாட்டிற்கு வெளியே உள்ளவர்; மற்றும் இயலாமையால் அல்லது அத்தகைய அச்சத்தினால், அந்த நாட்டின் பாதுகாப்பில் தான் இருக்க விரும்பாதவர்.

ஒதுக்கீட்டு அகதி: ஐக்கிய நாடுகளின் அகதிகளுக்கான (UNHCR) உயர் ஆணையரால் அகதி என்று தீர்மானிக்கப்பட்ட, மற்றும் அந்த அங்கீகாரத்தின் அடிப்படையில், அரசாங்கத்தின் கட்டாயத் திட்டத்தில் நியூசிலாந்திற்கு வந்த ஒரு நபர். அந்த ‘ஒதுக்கீட்டில்’, அகதிகள் ஒதுக்கீட்டு குடும்ப மறு ஒருங்கிணைப்புக்கான விண்ணப்பதாரர்களும் அடங்குவர்.

சட்ட உதவி சேவை: தம்மை பிரதிநிதித்துவப்படுத்த ஒரு வழக்கறிஞரை நியமிக்க பணரீதியாக முடியாதபோது, அவ்வாறான நபர்களுக்கு சட்ட ரீதியாக உதவும் வகையிலான ஒரு அரசு சேவை மற்றும் நிதி.

பாதுகாக்கப்பட்ட நபர்: ஒரு அகதியாக அங்கீகரிக்கப்பட தேவையான நிபந்தனைகளைப் பூர்த்தி செய்யாத ஒரு நபர். ஆனால், நியூசிலாந்திலிருந்து நாடு கடத்தப்பட்டால், தன்னிச்சையான வாழ்க்கை இழப்பு, சித்திரவதை அல்லது கொடுமையான, மனிதாபிமானமற்ற அல்லது இழிவான நடத்தை அல்லது தண்டனைக்கு ஆளாக நேரிடும் என்று நம்புவதற்கு கணிசமான காரணங்கள் உள்ள ஒரு நபர். அத்துடன், இந்த நபர் தனது சொந்த நாட்டிலோ அல்லது முன்னர் தான் வசித்த நாட்டிலோ சரியான உள்நாட்டுப் பாதுகாப்பை அணுக முடியாதவர்.

பிரதிநிதி: உங்கள் அகதி மற்றும் பாதுகாப்பு உரிமைகோரலுக்கு பொருந்தக்கூடிய சட்டங்கள் குறித்து உங்களுக்கு ஆலோசனை வழங்கக்கூடிய, மற்றும் உங்கள் உரிமைகோரல் தொடர்பாக உதவக்கூடிய ஒரு நபர். இந்த நபர், ஒரு வழக்கறிஞராக இருக்க வேண்டும் (தற்காலத்தில் ஒரு சட்டத்தரணியாக அல்லது ஒரு சட்டத்தரணியாகவும், வழக்குரைஞராகவும் பணிபுரியும் தகமையுடையவர் என்ற நியூசிலாந்து சட்ட சங்கத்தால் வழங்கப்படும் சான்றிதழை வைத்திருக்கவேண்டும்) அல்லது குடிவரவு ஆலோசகர் அதிகாரத்தால் உரிமம் பெற்ற குடியேற்ற ஆலோசகராக இருக்க வேண்டும்.

அகதிகளுக்கான ஐக்கிய நாடுகளின் உயர் ஆணையர் (UNHCR): நியூசிலாந்தில் அகதிகள் அந்தஸ்தை நிர்ணயம் செய்வதைக் கண்காணிக்கும் அமைப்பாக ஆஸ்திரேலிய UNHCR செயற்படுகிறது. புகலிடம் கோரும் செயற்பாட்டின் போது, நியூசிலாந்தில் அத்தியாவசிய ஆதரவு சேவைகளை எவ்வாறு அணுகுவது என்பது குறித்த பொதுவான தகவல்களை அவர்களால் வழங்க முடியும். சில சூழ்நிலைகளில், ஒப்புதல் வழங்கப்பட்டால், நியூசிலாந்திற்கு வெளியே UNHCR-ருடன் உள்ள ஒரு நபரின் பதிவை சரிபார்க்கவும் உதவ முடியும். இருப்பினும், அவர்களால் உரிமைகோருபவர்களுக்கு தனிப்பட்ட உதவிகளை வழங்க முடியாது. UNHCR பற்றிய கூடுதல் தகவல்களை அவர்களின் இணையதளத்தில் காணலாம்: www.unhcr.org.

‘வேலை மற்றும் வருமானம்’ (Work and Income): ‘வேலை மற்றும் வருமானம்’ என்ற சேவை, நியூசிலாந்து முழுவதும் நிதி உதவி மற்றும் வேலைவாய்ப்பு சேவைகளை வழங்குகிறது. குறைந்த வருமானத்தில் உள்ள, அல்லது வேலை செய்யாத நபர்களுக்கு அவர்களால் நிதி உதவி செய்ய முடியும். அத்துடன், வேலைக்குச் செல்ல நபர்களை ஆதரிக்கவும், மற்றும் வீட்டுவசதி தொடர்பாகவும் உதவ இயலும்.

தொடர்புகள்

Refugee Status Unit (அகதி அந்தஸ்துத் தொகுதி)

Level 5

Blue Tower

Spark Centre

167b Victoria Street West

(Hardinge Street ஊடாக நுழைவு)

Auckland

தபால் முகவரி: PO Box 90533, Victoria

Street, Auckland 1142,

தொலைபேசி: 09 928 2236

மின்னஞ்சல்: RSU@mbie.govt.nz

இணையதளம்: <https://www.immigration.govt.nz/RSU>

Immigration New Zealand (நியூசிலாந்து குடிவரவு)

குடிவரவு தொடர்பு மையம்

தொலைபேசி (Auckland-ல் இருந்து): 09 914 4100

தொலைபேசி (நியூசிலாந்தின் மற்றைய இடங்களிலிருந்து): 0508 55 88 55

இணையதளம்: www.immigration.govt.nz

Immigration and Protection Tribunal (குடிவரவு மற்றும் பாதுகாப்புத் தீர்ப்பாயம்)

Chorus House, Level 1, 41 Federal

Street, Auckland 1010,

தபால் முகவரி: DXEX 11086, Auckland

1142, New Zealand

தொலைபேசி: 09 914 4299

தொலைநகல்: 09 914 5263

மின்னஞ்சல்: IPT@justice.govt.nz

இணையதளம்: <https://www.justice.govt.nz/tribunals/immigration/immigration-and-protection/>

United Nations High Commissioner for Refugees (அகதிகளுக்கான ஐக்கிய நாடுகளின் உயர் ஆணையர்)

Legal Officer

UNHCR Regional Office for Australia,

New Zealand, Papua New Guinea and

the South Pacific

14 Kendall Lane

New Acton, Canberra ACT, 2601

AUSTRALIA

தொலைபேசி: 0061 2 6281 9100

தொலைநகல்: 0061 2 6247 2933

இணையதளம்: www.unhcr.org